

## ■ Joruri Video

Joruri Video では、動画のアップロード、再生、共有、分類、検索が可能です。ログインすると、次の画面が表示されます。



[1] メッセージ…Joruri Video を利用するユーザに通知するメッセージを表示します。

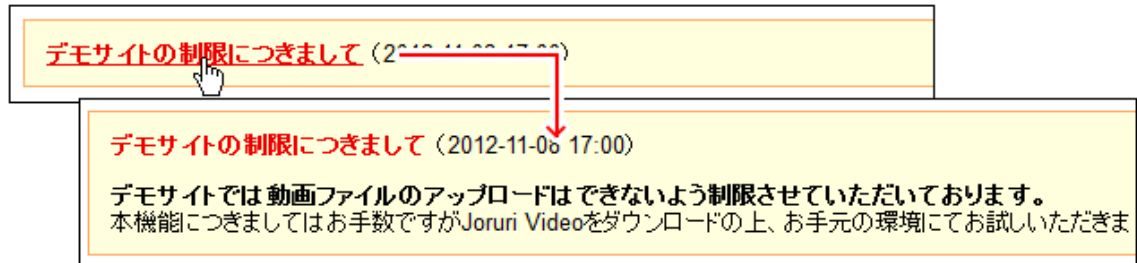
[2] 動画アップロード…動画のアップロード画面を表示します。

[3] メニュー…動画の状態を絞り込み表示、Joruri Video に関する各種設定（管理者ユーザのみ）を行います。

[4] 区分リスト…動画を再生数順、または区分ごとに分類します。

## [1] メッセージ

ページ上部に、Joruri Video を利用するユーザに通知するメッセージが表示されます。  
タイトルをクリックすると本文が表示されます。



メッセージは管理者により登録・編集・公開が可能です。本マニュアル 16 ページ「メッセージ登録」を参照して下さい。

## [2] 動画アップロード

動画アップロードボタンをクリックすると、動画のアップロード画面が表示されます。

(1) 一覧…クリックすると編集動画一覧画面を表示します。

(2) 公開範囲…動画の公開範囲を選択します。「非公開」を選択すると公開はされません。

「所属公開」を選択すると自所属ユーザにのみ公開されます。「公開」を選択すると庁内の全てのユーザに公開されます。

- (3) 管理区分…動画を管理する範囲を選択します。「マイ動画」を選択すると自分個人での管理となります。「所属動画」を選択すると自所属ユーザ全員が管理可能となります。
  - (4) 管理グループ／ユーザ…動画を管理するグループ／ユーザを選択します。
  - (5) タイトル…動画タイトルを入力します。
  - (6) 動画ファイル…動画ファイルを選択します。アップロードできる動画の形式は次のとおりです。  
flv、asf、wmv、wmx、mp4、mpeg、mov、avi、mkv、ogm、rm、rmvb、mts、m2ts
  - (7) サムネイル用シーン (n 秒目) …サムネイル画像にするシーンを動画内の秒数から指定します。
  - (8) 説明…動画内容の説明を入力します。
  - (9) 分類…動画の分類属性を選択します。複数選択が可能で、3 つまで選択できます。この分類項目は、管理者により設定が可能です。(→本マニュアル 11 ページ「分類登録」参照)
  - (10) カスタムスキン…動画を再生するインターフェイスの外観 (スキン) を選択します。このスキンは、管理者により登録が可能です。(→本マニュアル 14 ページ「スキン登録」参照)
- 「登録する」ボタンをクリックすると動画がアップロードされます。

[3]メニュー



- (1) 動画…公開対象となっているすべての動画を一覧表示します。
- (2) 編集可能動画…管理権限を付与されている動画を一覧表示します。
- (3) 管理者設定…Joruri Video 内の各種設定を行います。(管理者のみ)

(2) 編集可能動画

動画上部メニュー内「編集可能動画」をクリックすると、動画の管理区分のメニューが表示されます。



1. 動画 (管理者用) …管理者としてすべてのアップロード動画を一覧表示します (管理者ユーザのみ)。
2. 所属動画…アップロードしたユーザの所属する部署に管理権限が設定されている「所属動画」を一覧表示します。
3. マイ動画…アップロードしたユーザ個人が管理できる「マイ動画」を一覧表示します。

1. 動画 (管理者用)



- 1) 検索…条件で動画を絞り込みます。
- 2) 動画情報…動画の詳細画面を表示します。

## 1) 検索

検索語を入力し、語句の検索対象を動画の「タイトル」「説明文」から選択します。検索する動画の公開範囲を選択し、「論理削除」をされて閲覧不可となっている動画かどうかを選択します。アップロード者の職員番号・所属コードを入力し、「検索」ボタンをクリックすると、一覧の中から動画が絞りこまれます。

## 2) 動画情報

動画一覧画面でサムネイル、タイトルをクリックすると、動画の詳細画面が表示されます。

The top screenshot shows a search results page with the following table of video entries:

公開範囲	管理区分
2012-11-05 18:00	秘書課
吉野 三部	公開
612x480(7.22MB)	マイ動画
2012-11-05 17:59	

The bottom screenshot shows the detailed view of the video '掲示板の返信', including a video player and the following metadata:

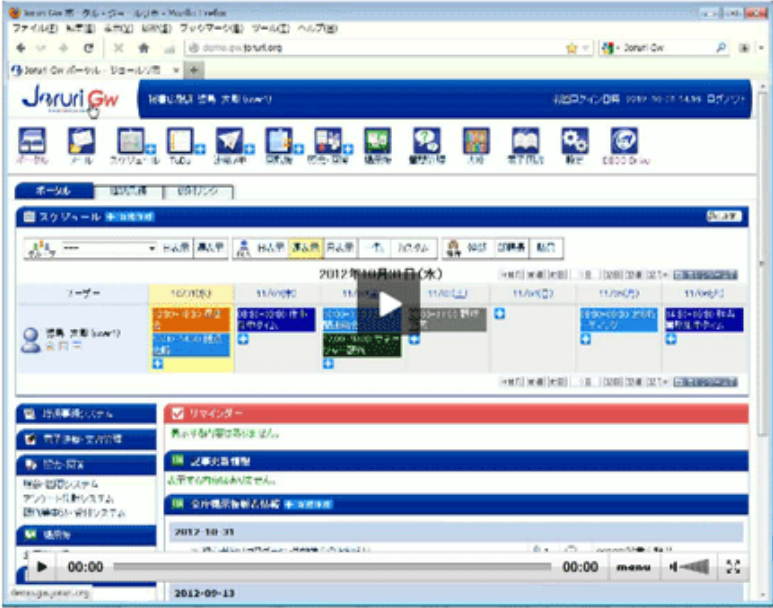
埋め込みURL  
[http://demo-video.joruri.org/\\_public/video/clips/14/k6jheab3w4w8tdo5aoi](http://demo-video.joruri.org/_public/video/clips/14/k6jheab3w4w8tdo5aoi) ログ表示 オリジナルサイズ

埋め込みタグ(詳細)

```
<script type="text/javascript" src="http://demo-video.joruri.org/_common/swf/jwplayer/jwplayer.js"></script>
<div id="jorurivideoplayer">Please Wait</div>
<script type="text/javascript">
```

一覧	編集	論理削除	削除	ダウンロード	
公開範囲	1-	2-	3-	4-	5-
管理区分	マイ動画				
変換状況	完了				
管理グループ/ユーザ	秘書課 / 吉野 三郎				
タイトル	掲示板の返信				
ファイル名	Gw20_掲示板の返信.mp4				
サムネイル用シーン(n秒目)					
説明					
分類	全庁ビデオ放送, Gw				
カスタムスキン	デフォルトスキン				

プレビュー 6-



埋め込みURL 7-

[http://demo.video.joruri.org/\\_public/video/clips/14/k6jheabk3w4v8tdo5aor](http://demo.video.joruri.org/_public/video/clips/14/k6jheabk3w4v8tdo5aor)  ログ表示  オリジナルサイズ

埋め込みタグ(詳細) 8-

```
<script type="text/javascript" src="http://demo.video.joruri.org/_common/swf/jwplayer/jwplayer.js"></script>
<div id="jorurivideoplayer">Please Wait</div>
<script type="text/javascript">
```

- 1-一覧…クリックすると動画一覧画面に戻ります。
- 2-編集…動画の管理者である場合表示されます。動画の情報を編集します。編集項目については本マニュアル2ページ「動画アップロード」を参照して下さい。
- 3-論理削除…問題のある動画が登録されていた場合に、管理者が一時的に削除します。(管理者のみ)確認後、論理削除の状態を解除することが可能です。
- 4-削除…動画を削除します。
- 5-ダウンロード…動画をflv形式でダウンロードします。

6-動画…クリックすると動画を再生します。

7-埋め込み URL…Joruri Plus+の動画用埋め込み URL を表示します。ロゴ表示・オリジナルサイズを選択して埋め込み URL をコピーし、Joruri Plus+の動画用埋め込み URL 欄に貼り付けて利用することが可能です。なお、ロゴ表示は有償の JW Player を利用した際、動画の上部に Joruri Video のロゴを表示するオプションです。

8-埋め込みタグ（詳細）…HTML 文書に記述するための詳細な動画の埋め込みタグを表示します。

2-動画詳細画面で「編集」をクリックすると、動画情報の編集画面が表示されます。

一覧 詳細	
マイ動画として登録します。	
公開範囲	<input type="radio"/> 非公開 <input type="radio"/> 所属公開 <input checked="" type="radio"/> 公開
管理区分	<input checked="" type="radio"/> マイ動画 <input type="radio"/> 所属動画
管理グループ/ユーザ	秘書課 / 吉野 三郎(User3)
タイトル※	掲示板の返信
ファイル名	Gw20_掲示板の返信.mp4
サムネイル	
サムネイル用シーン(n秒目) ※小数点以下の指定可能	<input type="text"/> サムネイル再作成
説明	<input type="text"/>
分類※	全庁ビデオ放送 Gw
カスタムスキン	デフォルトスキン
編集する	

必要箇所を編集し、「編集する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。各項目については本マニュアル 2 ページ「動画アップロード」を参照して下さい。

3-動画詳細画面で「論理削除」をクリックすると、一時的に動画を非公開状態にします。



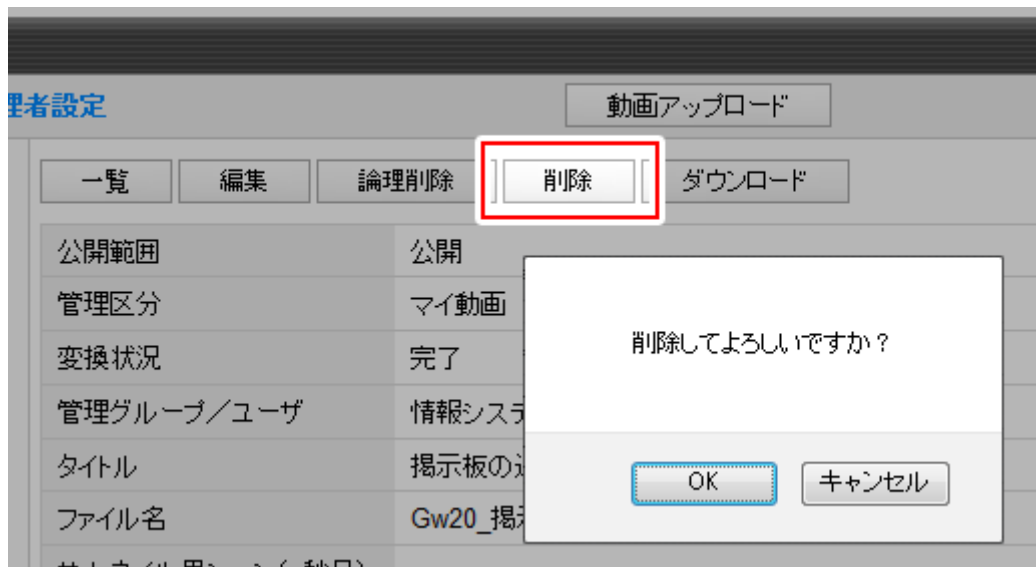
論理削除された動画は、動画一覧（管理者）の検索で「論理削除」の項目を「削除動画」に合わせ検索すると一覧表示されます。

動画詳細画面で「論理削除の解除」をクリックすると、公開状態に戻ります。



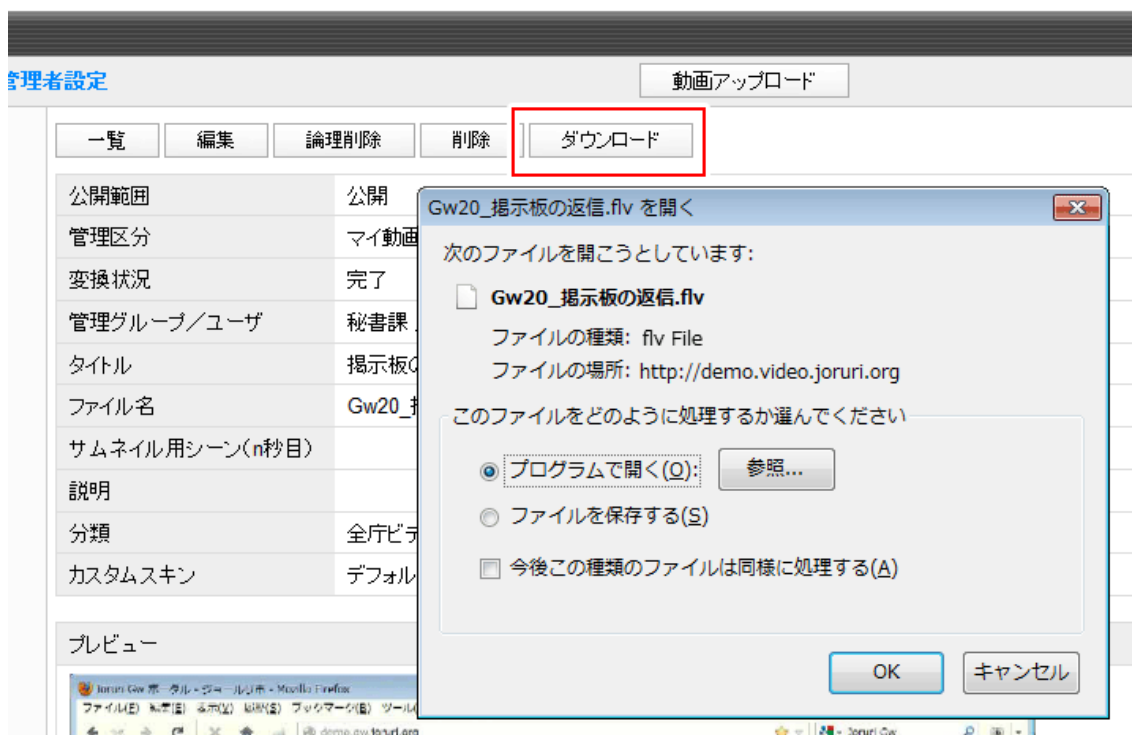


4-動画詳細画面で「削除」をクリックすると、「削除してよろしいですか?」と確認するダイアログが表示されます。「OK」をクリックすると、動画が削除されます。「キャンセル」をクリックすると、削除がキャンセルされます。



※OK をクリックし削除が完了すると、元には戻せませんのでご注意ください。

5-動画詳細画面で「ダウンロード」をクリックすると、動画が flv 形式でダウンロードされます。



## 2. 所属動画

動画の管理権限が、アップロードしたユーザの所属部署ユーザに設定されている「所属動画」が一覧表示されます。

公開範囲	動画(管理者用)	所属動画	マイ動画
公開		FAQを追加	
		再生回数:1/再生時間:1:21	
公開		年間行事の登録	
		再生回数:0/再生時間:0:24	
公開		ラベル	
		再生回数:1/再生時間:0:10	

## 3. マイ動画

動画の管理権限が、アップロードしたユーザ個人に設定している「マイ動画」が一覧表示されます。

公開範囲	動画(管理者用)	所属動画	マイ動画
公開		掲示板の返信	
		再生回数:0/再生時間:0:22	
公開		ToDoの登録	
		再生回数:0/再生時間:0:18	
所属公開		連絡メモを見る	
		再生回数:0/再生時間:0:13	

### (3) 管理者設定

動画上部メニュー内「管理者設定」をクリックすると、Joruri Video 内の各種設定項目が表示されます。



1. 分類登録…動画に設定する分類を管理します。
2. スキン登録…動画を再生するインターフェイスの外観（スキン）を管理します。
3. メッセージ登録…ページ上部に表示されるメッセージを管理します。
4. 詳細設定…アップロード動画の各種設定を行います。

1. 管理者設定一覧画面で「分類登録」をクリックすると、分類一覧画面が表示されます。一覧中で有効になっている分類が左の区分リスト内で表示されます。



- 1) 新規作成…分類を新規作成します。
- 2) 詳細…登録済みの分類の詳細を表示します。

1) 「新規作成」ボタンをクリックすると、分類の新規登録画面が表示されます。

## 分類

一覧	1-	
状態	2-	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
分類名※	3-	<input type="text"/>
並び順	4-	<input type="text" value="1"/>

1-一覧…分類一覧画面に戻ります。

2-状態…分類を有効にする・無効にするかを選択します。無効を選択すると、登録されていても一覧には表示されません。

3-分類名…表示される分類名を入力します。

4-並び順…一覧中での並び順を半角数字で入力します。数字が小さいもののほうが上に並びます。

「登録する」ボタンをクリックすると、分類が登録されます。

2) 登録済みの分類の「詳細」をクリックすると、分類の詳細画面が表示されます。

## 分類

1- 一覧	2- 編集	3- 削除
状態	有効	
分類名	お知らせ	
並び順	10	

1-一覧…分類一覧画面に戻ります。

2-編集…分類を編集します。

3-削除…分類を削除します。

2-分類の詳細画面で「編集」をクリックすると、分類編集画面が表示されます。

分類

#1 一覧 #2 詳細

状態	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
分類名※	<input type="text" value="お知らせ"/>
並び順	<input type="text" value="10"/>

編集する

#1 一覧…分類一覧画面に戻ります。

#2 詳細…分類詳細画面に戻ります。

必要箇所を編集し、「編集する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。  
その他の各項目については本マニュアル 12 ページ「分類の新規登録」を参照して下さい。

3-分類詳細画面で「削除」をクリックすると、「削除してよろしいですか？」と確認するダイアログが表示されます。「OK」をクリックすると、分類が削除されます。  
「キャンセル」をクリックすると、削除がキャンセルされます。

分類

一覧 編集 削除

状態	
分類名	
並び順	

削除してよろしいですか？

OK キャンセル

※OK をクリックし削除が完了すると、元には戻せませんのでご注意ください。

2. 管理者設定一覧画面で「スキン登録」をクリックすると、スキン一覧画面が表示されます。

### スキン

1) 新規作成					
2) 詳細	スキンID	スキン名	並び順	作成日時	状態
詳細	snel.swf	デフォルトスキン	1	2012-10-30 17:53	有効

- 1) 新規作成…スキンを新規作成します。
- 2) 詳細…登録済みのスキンの詳細を表示します。

- 1) 「新規作成」ボタンをクリックすると、スキンの新規登録画面が表示されます。

### スキン

一覧	1-	
状態	2-	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
ファイル※	3-	<input type="text"/> 参照...
スキンID※	4-	<input type="text"/>
スキン名※	5-	<input type="text"/>
並び順	6-	<input type="text" value="1"/>

- 1-一覧…スキン一覧画面を表示します。
- 2-状態…スキンを有効にする・無効にするかを選択します。無効を選択すると、登録されていてもアップロード画面のスキンの選択肢には表示されません。
- 3-ファイル…「参照... から」スキンのファイルを選択します。JW Player のスキンファイル（swf 形式）を選択して下さい。
- 4-スキン ID…データ管理用のスキン ID を半角英数字で入力します。
- 5-スキン名…アップロード画面のスキン選択時に表示されるスキンデータの名前を全角で入力します。
- 6-並び順…スキンのプルダウンでの並び順を半角数字で入力します。数字が小さいもののほうが上に並びます。

「登録する」ボタンをクリックすると、スキンが登録されます。

2) 登録済みのスキンの「詳細」をクリックすると、スキンの詳細画面が表示されます。

スキン

1- 一覧      2- 編集      3- 削除

状態	有効
スキンID	snel.swf
スキン名	デフォルトスキン
並び順	1

1-一覧…スキニー覧画面に戻ります。

2-編集…スキンを編集します。

3-削除…スキンを削除します。

2-スキンの詳細画面で「編集」をクリックすると、スキン編集画面が表示されます。

スキン

#1 一覧      #2 詳細

状態	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
スキンID	snel.swf
スキン名※	<input type="text" value="デフォルトスキン"/>
並び順	<input type="text" value="1"/>

#1 一覧…スキニー覧画面に戻ります。

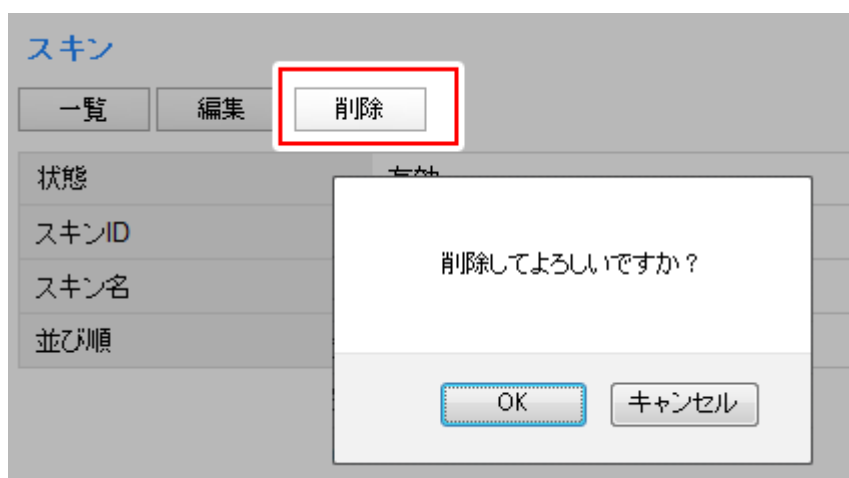
#2 詳細…スキン詳細画面に戻ります。

必要箇所を編集し、「編集する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

その他の各項目については本マニュアル 14 ページ「スキンの新規登録」を参照して下さい。

3-スキン詳細画面で「削除」をクリックすると、「削除してよろしいですか？」と確

認するダイアログが表示されます。「OK」をクリックすると、スキンが削除されます。「キャンセル」をクリックすると、削除がキャンセルされます。



※OK をクリックし削除が完了すると、元には戻せませんのでご注意ください。

3. 管理者設定一覧画面で「メッセージ登録」をクリックすると、メッセージ一覧画面が表示されます。
- ページ上部に表示されるメッセージを登録します。複数登録時は、状態が「公開中」になっている最新公開日時のメッセージが1件表示されます。

#### メッセージ

1)

2) 詳細	ID	公開日時	タイトル	状態
<input type="button" value="詳細"/>	1	2012-11-08 17:00	デモサイトの制限につきまして	公開中

- 1) 新規作成…メッセージを新規作成します。
- 2) 詳細…登録済みのメッセージの詳細を表示します。



1)「新規作成」ボタンをクリックすると、メッセージの新規登録画面が表示されます。

メッセージ

一覧 1-

状態	2-	<input checked="" type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 非公開
公開日時※	3-	2012-11-27 17:55:39
タイトル※	4-	<input type="text"/>
本文※	5-	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p>Font Font Size Format Style</p><p><b>B</b> <i>I</i> <u>U</u> ABC x x</p><p>登録する</p></div>

- 1-一覧…メッセージ一覧画面に戻ります。
  - 2-状態…メッセージを有効にする・無効にするかを選択します。無効を選択すると、登録されていてもページには表示されません。
  - 3-公開日時…日時を入力します。メッセージタイトルの隣に表示される日時となります。(公開開始日時ではありませんので、現在より後の時間を登録していても、状態が「公開中」となっていて登録済みメッセージの中で最新の公開日時であればページ上部に表示されます。)
  - 4-タイトル…メッセージタイトルを入力します。ページ上部にはタイトルのみ表示され、クリックすると本文が表示されます。
  - 5-本文…メッセージの本文を入力します。Wordのような感覚で文字を装飾することが可能です。入力方法については、Joruri CMS マニュアル「内容の入力」を参照して下さい。
- 「登録する」ボタンをクリックすると、メッセージが登録されます。

2) 登録済みのメッセージの「詳細」をクリックすると、メッセージの詳細画面が表示されます。

メッセージ

1- 2- 3-

一覧 編集 削除

状態	公開中
公開日時	2012-11-08 17:00

1-一覧…メッセージ一覧画面に戻ります。

2-編集…メッセージを編集します。

3-削除…メッセージを削除します。

2-メッセージの詳細画面で「編集」をクリックすると、メッセージ編集画面が表示されます。

メッ #1 #2

一覧 詳細

状態  公開  非公開

公開日時※ 2012-11-08 17:00:00

タイトル※ デモサイトの制限につきまして

本文※

デモサイトでは動画ファイルのアップロードはできないよう制限させていただいております。  
本機能につきましてはお手数ですがJoruri Videoをダウンロードの上、お手元の環境にてお試しくださいようお願い申し上げます。

編集する

#1 一覧…メッセージ一覧画面に戻ります。

#2 詳細…メッセージ詳細画面に戻ります。

必要箇所を編集し、「編集する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

その他の各項目については本マニュアル 17 ページ「メッセージの新規登録」を参照して下さい。

3-メッセージ詳細画面で「削除」をクリックすると、「削除してよろしいですか？」

と確認するダイアログが表示されます。「OK」をクリックすると、メッセージが削除されます。「キャンセル」をクリックすると、削除がキャンセルされます。

メッセージ

一覧 編集 削除

状態 公開中

公開日時

タイトル

本文

デモサイトでは動画フ...

本機能につきましてはお手数ですがJoruri Videoをダウンロードの上、お

削除してよろしいですか?

OK キャンセル

※OK をクリックし削除が完了すると、元には戻せませんのでご注意ください。

4. 管理者設定一覧画面で「詳細設定」をクリックすると、設定項目一覧画面が表示されます。

各項目の〔編集〕をクリックすると、設定項目の編集が可能です。

### 詳細設定

編集	設定名	設定値
1) 編集	デフォルト スキン	デフォルトスキン
2) 編集	動画ファイル最大サイズ(MB)	1000
3) 編集	動画ファイル基準サイズ(MB)	500
4) 編集	基準フレームサイズ[横x縦](px)	640x480
5) 編集	登録可能制限時間(分)	30
6) 編集	月別表示数(ヶ月分)	12

- 1) デフォルト スキン
- 2) 動画ファイル最大サイズ (MB)
- 3) 動画ファイル基準サイズ (MB)
- 4) 基準フレームサイズ[横 x 縦] (px)
- 5) 登録可能制限時間 (分)
- 6) 月別表示数(ヶ月分)

1) デフォルト スキンの〔編集〕をクリックすると、通常使用するスキンの選択画面が表示されます。

### 詳細設定

一覧 1-

設定名	デフォルト スキン
設定値	2- デフォルトスキン デフォルトスキン スキン1 スキン2

登録する

1-一覧…設定項目一覧画面に戻ります。

2-設定値…「スキン登録」(→本マニュアル 14 ページ「スキン登録」参照)で登録された、状態が「有効」のスキンがプルダウンに表示されるので、デフォルトのスキンを選択します。

「登録する」をクリックすると、選択内容が登録されます。

- 2) 動画ファイル最大サイズ (MB) の [編集] をクリックすると、アップロード可能な動画ファイルのサイズ設定画面が表示されます。

### 詳細設定

一覧 1-

設定名	動画ファイル最大サイズ (MB)
設定値 2-	1000

登録する

- 1-一覧…設定項目一覧画面に戻ります。  
2-設定値…動画の上限サイズを半角数字で入力します。  
「登録する」をクリックすると、入力内容が登録されます。

- 3) 動画ファイル基準サイズ (MB) の [編集] をクリックすると、動画ファイルの基準サイズ設定画面が表示されます。アップロード時に flv 変換されるファイルのサイズ最大値です

### 詳細設定

一覧 1-

設定名	動画ファイル基準サイズ (MB)
設定値 2-	500

登録する

- 1-一覧…設定項目一覧画面に戻ります。  
2-設定値…動画の基準サイズを半角数字で入力します。  
「登録する」をクリックすると、入力内容が登録されます。

- 4) 基準フレームサイズ[横 x 縦] (px) の〔編集〕をクリックすると、動画ファイルのフレームサイズ設定画面が表示されます。アップロード時に flv 変換されるファイルのフレームサイズです。

### 詳細設定

一覧	1-
設定名	基準フレームサイズ[横x縦](px)
設定値	2- 640 x 480

- 1-一覧…設定項目一覧画面に戻ります。  
2-設定値…動画のフレームサイズを半角数字で入力します。  
「登録する」をクリックすると、入力内容が登録されます。

- 5) 登録可能制限時間 (分) の〔編集〕をクリックすると、動画ファイルの登録可能制限時間の設定画面が表示されます。

### 詳細設定

一覧	1-
設定名	登録可能制限時間(分)
設定値	2- 30

- 1-一覧…設定項目一覧画面に戻ります。  
2-設定値…動画ファイルの再生時間の上限を半角数字で入力します。  
「登録する」をクリックすると、入力内容が登録されます。

6) 月別表示数(ヶ月分) の〔編集〕をクリックすると、区分リスト「月別」の表示数設定画面が表示されます。月別リストに過去最大何ヶ月分表示するかを指定します。

### 詳細設定

一覧 **1-**

設定名	月別表示数(ヶ月分)
設定値 <b>2-</b>	12

登録する

1-一覧…設定項目一覧画面に戻ります。

2-設定値…区分リスト「月別」(→本マニュアル 23 ページ「区分リスト」参照)に表示する月数を半角数字で入力します。

「登録する」をクリックすると、入力内容が登録されます。

#### [4]区分リスト

動画を区分ごとに分類します。クリックすると、各区分に登録された動画一覧が表示されます。



- (1) 最近よく見られている動画…「週間」をクリックすると前日までの1週間、「月間」をクリックすると、公開対象となっている動画の内前日までの1ヶ月間で再生数が多かった動画を一覧表示します。
- (2) 月別…動画をアップロードした月ごとに一覧表示します。
- (3) 分類…動画のアップロード時に設定された分類ごとに一覧表示します。動画の分類は管理者により追加・削除・編集できます（→本マニュアル11ページ「分類登録」参照）。
- (4) 所属…動画をアップロードしたユーザの所属別の一覧表示します。